REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U RIJECI

KLASA: 007-02/26-03/1
URBROJ: 126-26-9

Rijeka, 24.7.2026.

ZAPISNIK 17. SJEDNICE (3/2026) UPRAVNOG VIJEĆA DRŽAVNOG ARHIVA U RIJECI

Prisutni: predsjednica Upravnog vijeća Državnog arhiva u Rijeci (dalje: DARI) dr. sc. Tatjana Šarić i članovi Nikolina Pozniak, Boris Zakošek, Karmen Markezić, dr. sc. Marijan Bradanović te ravnatelj DARI Markus Leideck.

Odsutni: /

Zapisnik sjednice vodi Ivana Rogić Dragojlović.

Sjednica je održana mrežno dana 24.7.2026. godine s početkom u 13:00 sati sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika 16. sjednice Upravnog vijeća DARI,
2. Usvajanje Programa rada Državnog arhiva u Rijeci za 2027. godinu,
3. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci za razdoblje od 1.1.2026. do 30.6.2026. godine,
4. Usvajanje Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Državnog arhiva u Rijeci,
5. Suglasnost na pokretanje postupka jednostavne nabave radova – obnova fasade zgrade Državnog arhiva u Rijeci na adresi Rijeka, Vodovodna 2, procijenjene vrijednosti 57.870,00 EUR,
6. Suglasnost na prihvaćanje darovanja pokretne imovine (arhivskih regala) od Državnog arhiva u Šibeniku kao darovatelja,
7. Razno.

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1. Predsjednica i prisutni članovi Upravnog vijeća elektroničkom poštom su usvojili zapisnik 16. sjednice Upravnog vijeća DARI održane mrežno 27.3.2026. godine.

Ad 2. Predsjednica i članovi Upravnog vijeća elektroničkom poštom su dali suglasnost na usvajanje Programa rada Državnog arhiva u Rijeci za 2027. godinu.

Ad 3. Predsjednica i članovi Upravnog vijeća elektroničkom poštom su dali suglasnost na usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci za razdoblje od 1.1.2026. do 30.6.2026. godine.

U raspravi po ovoj točki dnevnoga reda sudjelovali su: predsjednica Upravnog vijeća Tatjana Šarić, ravnatelj Arhiva Markus Leideck i članica Vijeća Nikolina Pozniak.

Na zahtjev predsjednice Upravnog vijeća u zapisniku se evidentira da je ista prije održavanja sjednice dostavila primjedbe na materijale i zatražila njihove dopune.

Primjedbe predsjednice Vijeća dostavljene dana 22.7.2026. putem elektroničke pošte, na koje je ravnatelj Arhiva odgovorio sljedećeg dana, također putem elektroničke pošte, kao i odgovor članice Nikoline Pozniak na primjedbe koje su se odnosile na obrazloženje Izvještaja o izvršenju financijskog plana od 24.7.2026. godine prilažu se ovom zapisniku i čine njegov sastavni dio.

Ad 4. Predsjednica i članovi Upravnog vijeća elektroničkom poštom su dali suglasnost na usvajanje Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Državnog arhiva u Rijeci.

Ad 5. Predsjednica i članovi Upravnog vijeća elektroničkom poštom su dali suglasnost na pokretanje postupka jednostavne nabave radova – obnova fasade zgrade Državnog arhiva u Rijeci na adresi Rijeka, Vodovodna 2, procijenjene vrijednosti 57.870,00 EUR.

Ad 6. Predsjednica i članovi Upravnog vijeća elektroničkom poštom su dali suglasnost na prihvaćanje darovanja pokretne imovine (arhivskih regala) od Državnog arhiva u Šibeniku kao darovatelja.

Ad 7. Nije bilo prijedloga.

Na temelju glasanja po navedenim točkama donesene su sljedeće odluke Upravnog vijeća:

1. Usvaja se zapisnik 16. sjednice Upravnog vijeća DARI održane mrežno 27.3.2026. godine,
2. Usvaja se Program rada Državnog arhiva u Rijeci za 2027. godinu,
3. Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci za razdoblje od 1.1.2026. do 30.6.2026. godine,
4. Donosi se Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Državnog arhiva u Rijeci,
5. Daje se suglasnost na pokretanje postupka jednostavne nabave radova – obnova fasade zgrade Državnog arhiva u Rijeci na adresi Rijeka, Vodovodna 2, procijenjena vrijednost nabave 57.870,00 EUR,
6. Daje se suglasnost na prihvaćanje darovanja pokretne imovine (arhivskih regala - polica), darovatelj: Državni arhiv u Šibeniku, prema priloženom popisu.

Ovaj zapisnik izrađuje se u 6 primjeraka, po jedan za predsjednicu i članove Upravnog vijeća DARI te jedan za pismohranu DARI.

Zapisničarka

Ivana Rogić Dragojlović

Predsjednica Upravnog vijeća DARI

dr.sc. Tatjana Šarić